

BEWERBUNG / APPLICATION

(AE Reg 690-70)

Ausschreibungsnummer / Job number

Positionsbezeichnung / Position title

Angaben zur Person / Personal Data

Nachname / Last name

Vorname / First name

Geburtsname / Birth name

Geburtsjahr / Year of birth

Staatsangehörigkeit(en) / Citizenship(s)

Gegenwärtiger Wohnsitz / Current Residence

Straße, Hausnummer
Street, house no.PLZ, Wohnort
Postal code, CityE-Mail-Adresse
Email addressTelefonnummer
Telephone number

Befindet sich ihr Wohnsitz seit mindestens 12 Monaten in Deutschland?

Has your place of residence been in Germany for at least the last 12 months?

Ja / Yes

Nein / No

Ja / Yes

Nein / No

Stehen Sie gegenwärtig in einem Arbeitsverhältnis mit den US-Streitkräften?

Are you currently employed with the U.S. Forces?

Haben Sie jemals bei den US-Stationierungstreitkräften in Deutschland gearbeitet?

Have you ever worked for the U.S. Stationing Forces in Germany?

Erhalten Sie zur Zeit Einkommenschutz oder eine persönliche Zulage?

Are you receiving a pay protection or personal supplement?

Höchster Schulabschluss / Highest education

Von (TT-MM-JJJJ)
From (YYYY-MM-DD)Bis (TT-MM-JJJJ)
To (YYYY-MM-DD)

Ort / City

Abgeschlossene Berufsausbildung in/als
Completed Occupational Training in/asVon (TT-MM-JJJJ)
From (YYYY-MM-DD)Bis (TT-MM-JJJJ)
To (YYYY-MM-DD)

Ort / City

Berufserfahrung / Professional Experience

Tätigkeitsbezeichnung
Position titleEingruppierung
GradeVon (TT-MM-JJJJ)
From (YYYY-MM-DD)Bis (TT-MM-JJJJ)
To (YYYY-MM-DD)Stunden pro Woche
Hours per week

Tätigkeitsbeschreibung / Description of work

Arbeitgeber / Employer

Tätigkeitsbezeichnung <i>Position title</i>	Eingruppierung <i>Grade</i>	Von (TT-MM-JJJJ) <i>From (YYYY-MM-DD)</i>	Bis (TT-MM-JJJJ) <i>To (YYYY-MM-DD)</i>	Stunden pro Woche <i>Hours per week</i>
Tätigkeitsbeschreibung / Description of work			Arbeitgeber / Employer	
Tätigkeitsbezeichnung <i>Position title</i>	Eingruppierung <i>Grade</i>	Von (TT-MM-JJJJ) <i>From (YYYY-MM-DD)</i>	Bis (TT-MM-JJJJ) <i>To (YYYY-MM-DD)</i>	Stunden pro Woche <i>Hours per week</i>
Tätigkeitsbeschreibung / Description of work			Arbeitgeber / Employer	
Tätigkeitsbezeichnung <i>Position title</i>	Eingruppierung <i>Grade</i>	Von (TT-MM-JJJJ) <i>From (YYYY-MM-DD)</i>	Bis (TT-MM-JJJJ) <i>To (YYYY-MM-DD)</i>	Stunden pro Woche <i>Hours per week</i>
Tätigkeitsbeschreibung / Description of work			Arbeitgeber / Employer	

Tätigkeitsbezeichnung Position title	Eingruppierung Grade	Von (TT-MM-JJJJ) From (YYYY-MM-DD)	Bis (TT-MM-JJJJ) To (YYYY-MM-DD)	Stunden pro Woche Hours per week

Tätigkeitsbeschreibung / Description of work

Arbeitgeber / Employer

Tätigkeitsbezeichnung Position title	Eingruppierung Grade	Von (TT-MM-JJJJ) From (YYYY-MM-DD)	Bis (TT-MM-JJJJ) To (YYYY-MM-DD)	Stunden pro Woche Hours per week

Tätigkeitsbeschreibung / Description of work

Arbeitgeber / Employer

Sprachkenntnisse - Referenz: Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen für Sprachen. Language Skills – Reference: Common European framework of reference for languages. Sprachniveau / Levels: A1/A2/B1/B2/C1/C2			EDV-Kenntnisse / Computer Knowledge	
Sprache Language	Niveau Level	Zertifizierungsdatum Date of certificate	Computergrundlagen Computer basics	
			MS Access	
			MS Excel	
			MS PowerPoint	
			MS Word	
			Andere (Programmierkenntnisse, IT-Zertifizierungen) Other (programming skills, IT certifications)	

Führerscheinklassen / Driver's License Classes				Besondere Kenntnisse / Special Skills	
A <input type="checkbox"/>	C <input type="checkbox"/>	D1E <input type="checkbox"/>	Geben Sie besondere Kenntnisse, Fähigkeiten und Eignungen an (z.B. technisches Zeichnen, Weiterbildungen). / Enter special skills, knowledge, and abilities (for example drafting, training).		
A1 <input type="checkbox"/>	C1 <input type="checkbox"/>	DE <input type="checkbox"/>			
A2 <input type="checkbox"/>	C1E <input type="checkbox"/>	Forklift <input type="checkbox"/>			
AM <input type="checkbox"/>	CE <input type="checkbox"/>	L <input type="checkbox"/>			
B <input type="checkbox"/>	D <input type="checkbox"/>	T <input type="checkbox"/>			
BE <input type="checkbox"/>	D1 <input type="checkbox"/>				

Weitere Angaben / Additional Entries

Sind Sie jemals zu einer Geld- oder Freiheitsstrafe verurteilt worden? Have you previously been convicted (fine/imprisonment)?	Ja Yes	Nein No	Wenn ja, geben Sie die Art des Vergehens an. If yes, state the offense.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	

Die Beantwortung dieser Frage ist grundsätzlich freiwillig, wobei Sie bei tätigkeitsbezogenen Vorverurteilungen zur Angabe verpflichtet sind. Die Einstellung hängt weiterhin von der Vorlage eines aktuellen polizeilichen Führungszeugnisses sowie von der Bereitschaft ab, sich einer Sicherheitsüberprüfung zu unterziehen.
 Generally, the answer to this question is voluntary. However, convictions directly related to the position you apply for must be listed. Furthermore, employment depends on the submission of a valid certificate of good conduct and the willingness to undergo a security check.

Schwerbehindert (Freiwillige Angaben) / Additional Entries (Optional)

Sind Sie als eines der Folgenden anerkannt? Are you recognized as?	Schwerbehindert / Severely handicapped			Einem/r Schwerbehinderten gleichgestellt / Assimilated	
	Ja Yes	Nein No	Grad der Behinderung Degree of handicap	Ja Yes	Nein No
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ %	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Erforderliche Nachweise mit Ihrer Bewerbung abgeben. Detaillierte Informationen finden Sie in der Stellenausschreibung. Provide supporting documentation with your application. See details in the job announcement.

Ja / Yes

Nein / No

Dürfen wir uns mit Ihrem jetzigen oder früheren Arbeitgeber in Verbindung setzen?

May we contact your current or former employer?

Bitte Name und Telefonnummer angeben.

Please provide the name and telephone number.

Haben Sie eines der Folgenden?

Do you have any of the following?

gültig bis / valid until

Nicht zutreffend / Not applicable

Aufenthaltserlaubnis einer Erwerbstaetigkeit / Temporary residence and work permit

Niederlassungserlaubnis / Permanent residence and work permit

Nur auszufüllen von Familienangehörigen gemäß DODI 1400.23 und DODI 1404.12.

Only for Family Members according to DODI 1400.23 and DODI 1404.12.

Military Spouse/Family Member Preference Eligibility

If your sponsor is a U.S. citizen contractor or a locally hired DOD civilian, you are not eligible for Family Member preference.

Name and grade of sponsor

DEROS

Sponsor's duty telephone

Type of sponsor

Datenschutzerklärung

Für die Bearbeitung Ihrer Bewerbung ist die Erhebung von personenbezogenen Daten notwendig. Ihre Daten werden gemäß den anwendbaren Datenschutzbestimmungen streng vertraulich behandelt und nur für das Auswahlverfahren gespeichert. Persönliche Daten nicht ausgewählter Bewerber (m/w/d) werden nach Beendigung des Auswahlverfahrens gelöscht. Die Daten der für die Stellenbesetzung ausgewählten Bewerber (m/w/d) werden an die für die Bearbeitung des Arbeitsverhältnisses notwendigen Dienststellen weitergegeben. Dies beinhaltet auch Dienststellen des US-Verteidigungsministeriums in den USA, die mit Angelegenheiten der Personalverwaltung betraut sind. Mit Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der vorbeschriebenen Datenverarbeitung einverstanden.

Privacy Statement

Processing of your application requires collection of personally identifiable information (PII). Your data will be treated with strict confidentiality in accordance with the applicable privacy provisions and will only be stored for the selection process. PII of non-selected applicants will be deleted upon completion of the selection process. The data of the applicants selected for the positions will be forwarded to the organizations involved in processing the employment action, including Department of Defense organizations in the United States responsible for personnel administration matters. By submitting your application, you consent to the data processing as described above.

NUR VOM PERSONALBÜRO AUSZUFÜLLEN TO BE COMPLETED BY THE RECRUITING OFFICE

Date application received

Rater

Date

Applicant's status

a. E&T level

b. English language proficiency level

c. German language proficiency level

Qualification Summary

Applicant is qualified for (list positions for which the applicant is qualified)

Applicant is not qualified for and reason (list positions for which the applicant is not is qualified and reason why)

Applicant is not eligible for and reason (list positions for which the applicant is not is eligible and reason why)